



România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Hotărârea nr. 43/2024

privind aprobarea procedurii acordării unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România în anul 2024

Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 31/272/S/20.02.2024 al Viceprimarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, Raportul de specialitate nr. 31/273/S/20.02.2024 al Compartimentului administrare proiecte proprii al Biroului de organizare, relații cu publicul și proiecte proprii din cadrul aparatului de specialitate al Viceprimarului Municipiului Odorheiu Secuiesc, Avizul nr. 31/362/S/28.02.2024 al Comisiei de specialitate pentru activități economice, turism, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al municipiului, programe, proiecte și relații internaționale al Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, Avizul nr. 31/363/S/28.02.2024 al Comisiei de specialitate pentru activități socio-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, protecția copilului, tineret și sport agrement al Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc,

În baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, cu ale art. 10 alin. (6) din Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată, cu cele prevăzute la art. 3 alin. (3) ale Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, modificată și completată prin Legea nr. 384/2023, cu cele ale art. 4 alin. (2) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, republicată,

Luând în considerare prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc nr. 24/2024 privind aprobarea bugetului general al Municipiului Odorheiu Secuiesc pe anul 2024, și estimările pe anii 2025-2027,

Ținând cont de rezultatul recensământului populației și al locuințelor din anul 2021,

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (8) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Hotărăște:

Art. 1. – Se aprobă procedura de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc aprobat pentru anul 2024, pentru unitățile de cult din Municipiul Odorheiu Secuiesc, potrivit celor prevăzute în Ghidul solicitantului conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – Se aprobă alocarea sumei de 200.000 lei din bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc aprobat pentru anul 2024, de la Capitolul 67.02.06, cultelor religioase din Municipiul Odorheiu Secuiesc, cu titlu de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu



respectarea regulilor procedurale stabilite în conformitate cu conținutul Ghidului solicitantului aprobat potrivit art. 1.

Art. 3. – Pentru evaluarea cererilor formulate de cultele religioase din Municipiul Odorheiu Secuiesc, prin dispoziția Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc se constituie o Comisie de evaluare.

Art. 4. – Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Art. 5. – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc și Instituției Prefectului Județului Harghita.

Această hotărâre a fost aprobată de Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc, cu respectarea prevederilor art. 129, art. 139 alin. (3), lit. c), art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, cu 16 voturi pentru, din cei 16 consilieri locali prezenți la ședință, din totalul de 17 consilieri locali în funcție.

Odorheiu Secuiesc, la 29 februarie 2024.

Președintele de ședință
Consilier local
MAJOR Sándor

Contrasemnează
Secretarul General al Municipiului
VENCZEL Attila





România
Județul Harghita
Municipiul Odorheiu Secuiesc
Consiliul Local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Anexă la Hotărârea Consiliului Local nr. 43/2024 privind aprobarea procedurii acordării unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România în anul 2024

Calendarul programului

"Acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc pe anul 2024, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România"

Etapele privind procedura de selecție a proiectelor

	Procedura de selecție a proiectelor cuprinde următoarele etape:	Perioada de implementare
1	publicarea anunțului de participare	05.03.2024
2	transmiterea documentației de solicitare	06.03.2024-05.04.2024
2	înregistrarea documentației de solicitare	05.04.2024 ora 13:30
3	verificarea documentației de solicitare	08.04.2024-19.04.2024
5	completarea documentației de solicitare (dacă este cazul)	19.04-10.05.2024
6	evaluarea și selecția cererilor	13-15.05.2024
7	comunicarea rezultatelor	16.05.2024
8	formularea contestațiilor (dacă este cazul)	17.05-21.05.2024
9	soluționarea contestațiilor	22.05.2024
10	comunicarea rezultatelor finale	23.05.2024
11	aproparea alocării finanțărilor de către consiliul local	23.05-31.05.2024
12	încheierea protocolului de finanțare	02.06.2024-30.06.2024
13	publicarea anunțului de atribuire	03.07.2024-31.07.2024
14	implementarea proiectelor;	02.06.2024-29.11.2024
15	prezentarea raportului și decontului final	Până la 29.11.2024



GHIDUL SOLICITANTULUI

"Acordarea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România"

Capitolul I. Dispoziții generale

1. Prezentul ghid are ca scop stabilirea cadrului general și a procedurii de acordare a unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Odorheiu Secuiesc pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România.
2. Reglementările legale în vigoare pe baza căruia a fost elaborat acest regulament sunt:
 - a) O.G nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată;
 - b) Legea 384/2023, privind modificarea O.G. nr. 82/2001
 - b) H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare.
 - c) Anexa nr. 5 la Hotărârea nr. 24/2024 a Consiliului Local Odorheiu Secuiesc, privind bugetul de venituri și cheltuieli al local Odorheiu Secuiesc, pe anul 2024, și estimările pe anii 2025,2026,2027.
 - d) Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) Legea 455/2001 privind semnătura electronică - republicată
3. În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

cultele recunoscute	sunt persoane juridice de utilitate publică. Ele se organizează și funcționează în baza prevederilor constituționale și ale Legii Nr. 489 din 28 decembrie 2006, privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, cu modificări și completări ulterioare, în mod autonom, potrivit propriilor statute sau coduri canonice. LISTA cultelor recunoscute în România 1. Biserica Ortodoxă Română 2. Episcopia Ortodoxă Sârbă De Timișoara 3. Biserica Romano-Catolică 4. Biserica Română Unită Cu Roma, Greco-Catolică 5. Arhiepiscopia Bisericii Armene 6. Biserica Creștină Rusă De Rit Vechi Din România 7. Biserica Reformată Din România 8. Biserica Evanghelică C.A. Din România 9. Biserica Evanghelică Lutherană Din România 10. Biserica Unitariană Maghiară 11. Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste Din România 12. Biserica Creștină După Evanghelie Din România - Uniunea Bisericilor Creștine După Evanghelie Din România 13. Biserica Evanghelică Română 14. Uniunea Penticostală - Biserica Lui Dumnezeu Apostolică Din România 15. Biserica Creștină Adventistă De Ziua A Șaptea Din România 16. Federația Comunităților Evreiești Din România 17. Cultul Musulman 18. Organizația Religioasă Martorii Lui Iehova
---------------------	--



unitate de cult	se înființează și se organizează de către culte, în mod autonom, potrivit propriilor statute, regulamente și coduri canonice, conform art. 14 din Legea nr. 489/2006. Sunt luate în evidență la <i>Secretariatului de Stat pentru Culte</i> .			
lăcaș de cult	imobil în care se oficiază servicii religioase sau care deservește acestui scop, respectiv: biserică, templu, casă de rugăciune, moschee, geamie, sinagoga, casă de adunare, capelă, ansamblu monahal, clopotniță, arhondaric, trapeză, paraclis, chilie și alte clădiri și dependințe asimilate acestora			
sprijin financiar /material	sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, în condițiile legii, în raport cu numărul credincioșilor, conform ultimului recensământ și cu nevoile reale.			
numărul credincioșilor, conform ultimului recensământ (2021)		denumirea cultelor recunoscute în România	populația stabilă după religie	procent (%)
	1	Biserica Ortodoxă Română	588	1,88
	2	Episcopia Ortodoxă Sârbă De Timișoara	0	0,00
	3	Biserica Romano-Catolică	14564	46,48
	4	Biserica Română Unită Cu Roma, Greco-Catolică	75	0,24
	5	Arhiepiscopia Bisericii Armene	3	0,01
	6	Biserica Creștină Rusă De Rit Vechi Din România	0	0,00
	7	Biserica Reformată Din România	8161	26,04
	8	Biserica Evanghelică C.A. Din România	4	0,03
	9	Biserica Evanghelică Lutherană Din România	51	0,16
	10	Biserica Unitariană Maghiară	3943	12,58
	11	Uniunea Bisericilor Creștine Baptiste Din România	75	0,24
	12	Biserica Creștină După Evanghelie Din România - Uniunea Bisericilor Creștine După Evanghelie Din România	52	0,17
	13	Biserica Evanghelică Română	5	0,02
	14	Uniunea Penticostală - Biserica Lui Dumnezeu Apostolică Din România	38	0,12
	15	Biserica Creștină Adventistă De Ziua A Șaptea Din România	17	0,05
	16	Federația Comunităților Evreiești Din România	0	0,00
	17	Cultul Musulman	3	0,01
	18	Organizația Religioasă Martorii Lui Iehova	312	1,00



	numărul credincioșilor aparținând cultelor religioase recunoscute din România, conform ultimului recensământ	27888	89,00
19	alte religie, atei, fără religie	308	0,99
20	Informatie indisponibilă	3139	10,02
	populația stabilă TOTAL	31335	

Suma maximă accesabilă în raport cu numărul credincioșilor, conform ultimului recensământ pe localitate se calculează din suma totală de 200.000 lei.

CAPITOLUL II. Acordarea sprijinului financiar

4. Din bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc se pot alocă sume pentru completarea fondurilor proprii necesare ale unităților de cult (conform HG Nr. 1470 / 2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 Legea 384/2023, privind modificarea O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificări și completări ulterioare), destinate:

- întreținerii și funcționării unităților de cult fără venituri sau cu venituri reduse și a așezămintelor de asistență socială și medicală;
- proiectării, construirii, în condițiile aprobării documentațiilor tehnico-economice potrivit reglementărilor în vigoare, precum și reparării lăcașurilor de cult;
- conservării și întreținerii bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor religioase și care fac parte din patrimoniul cultural național mobil;
- amenajării și întreținerii muzeelor cultural-religioase și colecțiilor muzeale;
- proiectării, construirii și reparării sediilor administrative ale eparhiilor, protopopiatelor, parohiilor sau ale centrelor de cult precum și a cimitirelor;
- proiectării, construirii și reparării sediilor unităților de învățământ proprietate a cultelor recunoscute.
- proiectării, construirii, amenajării și reparării clădirilor având destinația de locuințe de serviciu ale personalului clerical, de așezăminte de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- desfășurării unor activități de asistență socială și medicală susținută de unitățile de cult;
- achiziționării de mijloace fixe potrivit listei de investiții necesare dotării lăcașurilor de cult, așezămintelor sociale și celor medicale, instituțiilor media, muzeale ale cultelor religioase, pentru realizarea de producții audio-video despre activitățile cultelor religioase

5. **Nu sunt selecționate** cererile de finanțare aflate în una dintre următoarele situații:

- documentația prezentată a rămas incompletă până la data de 10.05.2024;
- documentația prezentată nu respectă prevederile din Regulament;
- unitatea de cult are conturile bancare blocate;
- solicitanții nu au respectat un contract de finanțare anterior (în acest caz le va fi suspendat dreptul de a participa la atribuirea de finanțare pe o perioadă de un an de zile lucrătoare);
- solicitanții au prezentat declarații inexacte la sesiunea anterioară;
- solicitanții nu și-au îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul stat, bugetul local,
- furnizează informații false în documentele prezentate;
- a comis o gravă greșală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se afla deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- solicitanții nu au prevăzut în statutul organizației, activitatea corespunzătoare domeniului la care doresc să participe;



6. Procedura de acordare a sprijinului financiar de la bugetul local al mun. Odorheiu Secuiesc:
 - 6.1. publicarea anunțului de participare;
 - 6.2. înregistrarea documentației de solicitare a sprijinului financiar;
 - 6.3. verificarea eligibilității, înregistrării a documentației de solicitare
 - 6.4. verificarea îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară a documentației de solicitare
 - 6.5. completarea documentației de solicitare (dacă e cazul)
 - 6.6. evaluarea și selecția cererilor
 - 6.7. comunicarea rezultatelor
 - 6.8. depunerea contestațiilor
 - 6.9. soluționarea contestațiilor
 - 6.10. comunicarea rezultatelor finale
 - 6.11. aprobarea alocării finanțării de către consiliul local
 - 6.12. încheierea protocolului de finanțare
 - 6.13. publicarea anunțului de atribuire
 - 6.14. implementarea proiectelor
 - 6.15. prezentarea raportului și decontului final

CAPITOLUL III. Documentele pe baza cărora se acordă sprijinul financiar

7, Sprijinul financiar alocat de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc se acordă pe baza următoarelor documente:

Nr.	Denumire	Observații
1	Cerere de finanțare trimisă online sau depus la registratură cu documentele cerute	original , anexa 1, semnat și ștampilat sau semnat cu semnătură electronică
2	Devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs și vizat de dirigenții de șantier. Este întocmit în lei, este analitic, și cuprinde detaliat lucrările care vor fi efectuate și cantitățile de materiale	original
3	Copie de pe autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau legislației aplicabile în țara pe teritoriul căreia se află lăcașul de cult aparținând cultului recunoscut din România, copia certificatului de urbanism sau actului eliberat de autoritatea locală competentă, după caz	copie, conform cu originalul, semnat și ștampilat
4	În cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural național, se va prezenta și o copie a avizului eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului cultural național, potrivit legislației în vigoare privind restaurarea și conservarea monumentelor istorice și a bunurilor din patrimoniul cultural național;	copie, conform cu originalul, semnat și ștampilat
5	În cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult, se va prezenta și copia avizului eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească;	copie, conform cu originalul, semnat și ștampilat
6	În cazul solicitărilor privind asistența socială, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent;	original



7	Pentru celelalte necesități ale unităților de cult, cererea de sprijin financiar va fi însoțită de documente specifice tipului de activitate în care se încadrează solicitarea;	original
8	Avizul cultului sau al unității centrale de cult, pe anul în curs, pentru obținerea sprijinului financiar de la Mun. Odorheiu Secuiesc	original
9	Copia certificatului de înregistrare fiscală	copie, conform cu originalul, semnat și ștampilat
10	Adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;	original
11	Documente care să ateste dreptul de a desfășura activități sociale sau medicale, după caz;	copie, conform cu originalul, semnat și ștampilat
12	Declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată	original, anexa 2, semnat și ștampilat sau semnat cu semnătură electronică
13	Acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale și de învățământ teologic pentru care se solicită sprijin financiar	copie, conform cu originalul, semnat și ștampilat
14	Fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar	Fotografiile vor fi salvate în format digital, inscripționate pe CD/DVD sau stick USB. Fotografiile trebuie să fie clare (nu realizate cu telefonul mobil) și să fie focalizate. La dosarul se va atașa tipărit max. 5 fotografii.
15	Declarație pe proprie răspundere din care reiese că unitatea de cult nu are venituri sau are venituri mici	Original, semnat și ștampilat sau semnat cu semnătură electronică
16	Prezentarea detaliată/narativă a bugetului	Original, semnat și ștampilat sau semnat cu semnătură electronică
17	Situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent	copie, conform cu originalul, semnat și ștampilat

Nedepunerea sau neîncărcarea tuturor documentelor solicitate mai sus sau depunerea sau încărcarea altor documente decât cele solicitate de către finanțator duce la respingerea documentației, pentru neconformitate administrativă.

8. Documentația va fi întocmită în limba română.

Cererea de finanțare poate fi completat și trimis online pe platforma www.udvarhely.ro/palyazatok sau depus la registratură.

a) În cazul de depunere online a propunerii de proiect:



Etapele depunerii online a propunerilor de proiecte sunt: Completarea cererii de finanțare și încărcarea documentelor cerute, generarea numărului de înregistrare, descărcarea cererii, semnarea electronică a cererii și a documentelor, încărcarea cererii și a documentelor semnate electronic pe platforma online și finalizarea procedurii. În cazul depunerii online a cererii de sprijin, autoritatea finanțatoare poate solicita documentele și în original.

b) În cazul de depunere la registratură a propunerii de proiect:

Cererea de finanțare trebuie completat **electronic** (nu se vor accepta cereri de finanțare completate de mână). Trebuie avut în vedere să nu se omită nici un capitol sau subcapitol al cererii de finanțare, toate secțiunile trebuie completate. Documentația de solicitare a finanțării se va depune într-un singur exemplar (1 original tipărit) la registratura Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc, situat la adresa Piața Városháza, nr.5, etajul I, camera 125. Solicitantul va păstra o copie a documentației integrale pentru uz propriu, care va fi identică cu exemplarele depuse. Toată documentația va fi îndosariată, legat, opisat și numerotată în colțul din dreapta jos. Exemplarul tipărit, va fi introdus într-un singur plic, **pe care se va scrie numele, adresa organizației, titlul proiectului, și textul „A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare”, conform tabelului de mai jos:**

Solicitare de finanțare nerambursabilă pentru anul 2024	
Municipiul Odorheiu Secuiesc	
Denumire unitate cult	
CUI/CIF	
Adresa completă a solicitantului	
Domeniul de activitate finanțat	”Programul anual de finanțare nerambursabilă pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România din bugetul Municipiului Odorheiu Secuiesc pe anul 2024”
Titlul proiectului	
„A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare”	

9. Termenul de încărcare sau depunere este 05.04.2024 ora 13:30.

10. Documentațiile incomplete vor putea fi completate în maximum 30 de zile de la data depunerii cererii, adică până la data de 10.05.2024, în caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate,

11. Pentru lucrările propuse în devizul ce însoțește documentația necompletată în termenul prevăzut la art. 14 alin. (2) a HG Nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificări și completări ulterioare, unitatea de cult/unitatea centrală de cult va putea depune o nouă cerere de alocare a unui sprijin financiar numai în anul calendaristic următor.

12. Suma solicitată va fi exprimat în lei.

13. Evaluarea și selecția cererilor de sprijin financiar se face de către o comisie constituită și numită prin dispoziția Primarului Municipiului Odorheiu Secuiesc.

Criteriile de selecție: Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România, se face în limita sumelor prevăzute la punctul 3, în funcție cu



numărul beneficiarilor a proiectului, respectiv cu nevoile reale, prin hotărâre a Consiliului Local, cu încheierea unui protocol de finanțare între autoritatea publică locală și unitatea de cult beneficiară.

Numărul beneficiarilor va fi menționat în cererea înaintată.

Nevoile reale sunt prezentate în diferite strategii sau sunt justificate prin studii.

14. Acordarea sprijinului financiar pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România, se face în limita sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație, la solicitarea unității centrale de cult, formulată pe baza cererilor primite de la unitățile locale de cult.

CAPITOLUL IV. Justificarea/decontarea sprijinului financiar

15. Decontarea sprijinului financiar se poate completa și trimis online pe platforma www.udvarhely.ro/palyazatok sau depus la registratură.

În cazul de depunere online a raportului final etapele depunerii online a propunerilor de proiecte sunt: completarea raportului final și încărcarea documentelor justificative cerute, generarea numărului de înregistrare, descărcarea raportului, semnarea electronică a raportului și a documentelor, încărcarea raportului și a documentelor semnate electronic pe platforma online și finalizarea procedurii. În cazul depunerii online a raportului final, autoritatea finanțatoare poate solicita documentele și în original. La întocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat se vor avea în vedere următoarele:

a) toate documentele justificative, prezentate în copii xerox, vor purta mențiunea "conform cu originalul" și vor fi certificate prin aplicarea ștampilei și a semnăturii beneficiarului ajutorului financiar. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă;

b) nu se vor admite la justificare/decontare documente care conțin achiziții de materiale sau servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse în devizul înaintat pentru obținerea sprijinului financiar;

c) documentele justificative trebuie să fie lizibile și să nu prezinte ștersături; nu se admit documente trimise prin fax;

d) facturile fiscale vor fi însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă, extrase privind viramente bancare, după caz;

e) chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării. Chitanțele care atestă plăți vor fi utilizate doar în cazurile în care nu se întocmesc facturi fiscale;

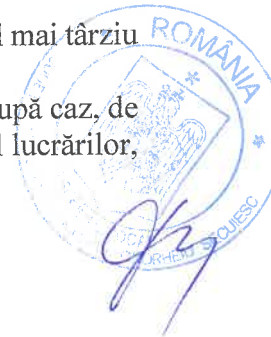
f) chitanțele de mână prin care se atestă anumite plăți - pentru pictură și procurări de materiale de la particulari - trebuie să cuprindă în mod obligatoriu numele și prenumele vânzătorului, în clar, precum și seria și numărul actului de identitate al acestuia. Chitanțele vor fi certificate de primarul localității pe raza căreia se află unitatea de cult solicitantă sau de un împuternicit al acestuia;

g) actele justificative vor cuprinde în mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;

h) pentru lucrările de pictură bisericească se vor trimite o copie a documentului de plată și o copie a ordinului de plată prin care s-au virat impozitul pe venit, contribuțiile individuale de asigurări sociale, asigurări sociale de sănătate și asigurări de șomaj, conform legii, în cazul în care lucrările de pictură sunt executate ca activitate dependentă, de un pictor angajat de unitatea de cult, prin contract de prestări de servicii încheiat în baza [Codului civil](#). Pentru lucrările de pictură de restaurare bisericească executate de către o persoană fizică autorizată se vor trimite documentele justificative prevăzute la lit. d);

i) raportul de justificare și documentele justificative vor fi transmise sau încărcate până cel mai târziu la data de 29 noiembrie 2024.

j) facturile aferente executării lucrărilor de construcție, reparație, pictură vor fi însoțite, după caz, de situații de lucrări, contracte, acte adiționale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrărilor, vizate de diriginții de specialitate;



- k) pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrărilor prevăzute în buget, solicitantul va depune alături de documentele justificative și un raport de justificare, prevăzut la ghidul solicitantului;
- l) facturile de avans vor fi însoțite de facturi de regularizare a avansului;
- m) actele justificative vor fi însoțite de fotografii care atestă stadiul lucrărilor executate, la data justificării.

16. Nu se admit la justificare facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar.

17. Proiectul nu va fi decontat în cazul în care Unitățile de cult nu va depune justificarea financiară în termenul prevăzut.

18. Sumele alocate ca sprijin financiar conform din ordonanță vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității centrale de cult, sau vor fi transmise direct unității centrale de cult, după caz, după depunerea și acceptarea de către autoritatea finanțatoare, a raportului final.

19. În cazul în care sumele alocate se transmit unității centrale de cult pentru a fi transmise solicitantului, unitatea centrală de cult are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în cont să transmită solicitantului suma alocată.

20. Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitatea centrală de cult care reprezintă cultul sau, după caz, de către unitatea de cult beneficiară a sprijinului financiar alocat, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.

21. Documentele justificative ale diferitelor categorii de cheltuieli

Documentele justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate angajează răspunderea persoanelor care le-au întocmit, vizat și aprobat, precum și a celor care le-au înregistrat în contabilitate. Instrumentele de plată trebuie să fie însoțite de documentele justificative. Aceste documente trebuie să certifice exactitatea sumelor de plată, recepția bunurilor, executarea serviciilor și altele asemenea, conform angajamentelor legale încheiate. Instrumentele de plată se semnează de către contabil și șeful compartimentului financiar-contabil.

Nu se admit la justificare facturi emise sau plătite înainte de semnarea contractului de sprijin financiar. Pentru achiziționarea din fonduri publice nerambursabile de produse, lucrări sau servicii, Beneficiarul are obligația și răspunderea de a aplica procedurile de achiziție publică prevăzute în dispozițiile și legile aflate în vigoare, precum și, în caz de control să pună la dispoziția Curții de Conturi sau Biroului de Audit Public Intern al Primăriei Municipiului Odorheiu Secuiesc documentele justificative privind achizițiile publice.

Observație: Documentele justificative de mai sus vor fi prezentate în copie certificată de către beneficiar prin semnătură și ștampilă, cu mențiunea *"conform cu originalul"* !

Pe baza acestor documente justificative Municipiul Odorheiu Secuiesc va efectua plata către organizația beneficiară.

În vederea participării la acțiunile proiectului a unui reprezentant al Municipiului Odorheiu Secuiesc beneficiarul va transmite Biroului Organizare, Relații cu Publicul, Compartimentul Proiecte Proprii înainte cu 7 zile lucrătoare calendaristice a desfășurării evenimentelor proiectului o invitație, în care va fi precizată data, ora și locul de desfășurare a evenimentului.

22. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție se va transmite de către solicitanți sub formă de document scris sau online, la adresa de e-mail: helyipalyazatok@udvahely.ro. Orice document scris trebuie înregistrat la registratura Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, p-ta Varoshaza nr. 5. În cazul în care datele (documentele) se transmit în formă electronică, acestora le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică, astfel încât să îndeplinească condițiile de probă și de validitate ale unui act juridic. La depunerea documentelor justificative aferente acordării sprijinului financiar, unitatea de cult va



depune, la registratura Primăriei municipiului Odorheiu Secuiesc, p-ța Varoshaza nr.5, și un raport final, care va evidenția și cofinanțarea lucrărilor de către cultul religios (dacă există) – din surse proprii sau din alte surse.

23. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

24. Prevederile regulamentului vor fi aplicate oricăror forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, acordate începând cu anul 2024.

Anexe

25. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

- a) Anexa 1 – formular de solicitare de sprijin financiar de la Consiliul local al municipiului Odorheiu Secuiesc pentru unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute în România;
- b) Anexa 2 – declarație pe proprie răspundere a reprezentantului unității de cult;
- c) Anexa 3 – protocol de finanțare;
- d) Anexa 4 – adresa de înaintare a raportului de justificare;
- e) Anexa 5 – raport de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Odorheiu Secuiesc;



UNITATEA DE CULT

Nr. _____/Data _____

C E R E R E

pentru acordarea sprijinului financiar conform Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare din bugetul local al mun. Odorheiu Secuiesc pe anul 2024

Cerere de finanțare culte

Datele solicitantului

Denumirea unității de cult solicitante în limba română

Denumirea unității de cult solicitante în limba maghiară

Denumirea cultului recunoscute în România conform Legii Nr. 489 din 28 decembrie 2006 din care face parte solicitantul

Forma unității de cult solicitant

Hramul (dacă este cazul)

Număr de enoriași

Adresa completă a unității de cult solicitante

Tara

Județ

Localitatea

Strada

Nr.

Cod poștal

Telefon

Email

Web

Adresa completă a obiectivului pentru care se solicită sprijin financiar (în cazul în care diferă de adresa unității de cult)

Tara

Județ

Localitatea

Strada

Nr.

Cod poștal

Telefon

Email



Web

Cod Fiscal

Codul de Înregistrare Fiscală al unității de cult

Datele bancare

Numele băncii

Codul IBAN

Sucursala

Persoana cu drept de semnătură

Datele reprezentantului legal al unității de cult

Numele

Prenumele

Funcția

Telefon

Email

Datele coordonatorului proiectului

Numele și prenumele coordonatorului proiectului

Funcția

Telefon

Email

Proiectul

Titlul proiectului

Locul desfășurării proiectului

Oportunitatea proiectului în raport cu prioritățile comunității – motivarea cererii

Prezentarea proiectului din care reiese răspunsul la nevoile reale- obiectul cererii (descrierea proiectului, beneficiari, grupul țintă număr de persoane, durata în timp)

Durata în timp a proiectului

Sprijin financiar solicitat de la bugetul local al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Finanțare din surse proprii

Alte surse de finanțare (denumire și suma)

Stadiul lucrărilor (pentru construcții)

Numărul și data autorizației de construire (dacă este cazul)

Data încetării valabilității autorizației (dacă este cazul)

Codul monumentului istoric (dacă este cazul)

Avizul de specialitate pentru monumentele istorice (dacă este cazul)

Numărul și data avizului Comisiei de Pictură Bisericească (dacă este cazul)



Finanțări primite de la municipiul Odorheiu Secuiesc în ultimi 5 ani

Finanțare primită

Suma decontată

Finanțări primite din partea altor instituții publice în ultimi 5 ani

Finanțare primită

Suma decontată

Semnatura reprezentantului legal nume și prenume

Ștampila solicitantului

Data

Anexe:

Declarație-tip pe propria răspundere (Anexa 2)

Avizul unității centrale de cult

Autorizația de construcție (dacă este cazul), copia certificatului de urbanism după caz

Avizul de specialitate pentru monumentele istorice (dacă este cazul)

Devizul pe anul în curs al lucrărilor rămase de executat

Autorizația Comisiei de pictură bisericească (dacă este cazul)

Atestatul privind activitățile sociale (dacă este cazul)

Adeverință IBAN, nu mai veche de 30 de zile

Certificatul de Înregistrare Fiscală

Extrasul de cartea funciară ale imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale sau de învățământ teologic

Fotografii cu stadiul actual al lucrărilor

DVD/CD (care conține cererea de finanțare și fotografiile, în cazul depunerii cererii la registratură)

Situația financiară a anului precedent

Declarație pe propria răspundere din care reiese că unitatea de cult nu are venituri sau are venituri mici

Prezentarea detaliată/narativă a bugetului



DECLARAȚIE

Subsemnatul,..... posesor al buletinului/ cărții de identitate seria.....nr.....eliberat/ă de către....., reprezentant legal al parohiei/unității de cult cu hramul “.....” (dacă este cazul) din localitatea....., str.....nr....., județul/sectorul..... având CIF....., cunoscând prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea 384/2023, H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, **declar pe propria răspundere** următoarele:

- 1, Datele, informațiile și documentele prezentate în dosarul de solicitare a sprijinului financiar sau în dosarul de justificare/decontare a sumelor primite, corespund realității;
- 2, Parohia/unitatea de cult nu are datorii și obligații neachitate la scadență către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;
- 3, Mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat parohiei/unității de cult să-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat și să-l justific integral, în condițiile legii;
- 4, Documentele depuse la registratura Primăriei Municipiul Odorheiu Secuiesc în scopul justificării/decontării sumelor alocate unității de cult nu au mai făcut obiectul justificării către alte instituții publice;
- 5, Certificatul de Înregistrare Fiscală și contul bancar aparțin parohiei/unității de cult care a solicitat sprijinul financiar;
- 6, Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul,ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

- 7, Nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:
 - a) în incapacitate de plată;
 - b) cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
 - c) nu am încălcat/a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
 - d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
 - e) nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;
 - f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, uz de fals, deturnare de fonduri.



REPREZENTANTUL LEGAL AL UNITĂȚII DE CULT SOLICITANTE,	
Funcția	
Semnătură	
Ștampilă	
Data	
VIZAT,	
Reprezentantul unității centrale de cult,	
Semnătură	
Ștampilă	
Data	



PROTOCOL de FINANȚARE

nr. din data de

Cap. I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1. MUNICIPIUL ODORHEIU SECUIESC, cu sediul în Odorheiu-Secuiesc, Piața Városháza , nr. 5, telefon/fax 0266-218145/0266-218032, cod fiscal 4367558, cont virament: RO24TREZ24A670600591200X, deschis la Trezoreria Odorheiu Secuiesc, reprezentat prin primar , denumit în continuare **AUTORITATE FINANȚATOARE**

și

Unitatea de cult religios, cu sediul în localitatea Odorheiu Secuiesc, str. , nr.... județul Harghita cod fiscal, cont bancar deschis la Banca, reprezentat prin, preot-paroh administrator, denumit în continuare **Cultul recunoscut, BENEFICIAR**

Încheiat în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 384/2023, Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare; Regulamentului privind stabilirea unor forme de sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Odorheiu Secuiesc, pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România aprobat prin HCL nr. /2024, respectiv HCL nr...../2024, au încheiat, de comun acord, prezentul protocol.

Cap. II – OBIECTUL

Art. 2. (1) Obiectul protocolului îl constituie stabilirea cadrului general și condițiile în care unitatea finanțatoare alocă sprijin financiar unității de cult pe baza dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, modificată și completată și a normelor metodologice pentru aplicare ale acesteia, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare; respectiv HCL nr. / 2024, au încheiat, de comun acord, prezentul protocol.

Sprijinul financiar de la bugetul local al mun. Odorheiu Secuiesc este în valoare de lei, fiind alocat pentru(Titlul proiectului), conform HCL nr. /2024.

(2) Eliberarea sumelor către beneficiar se va face într-o singură tranșă.

(3) Suma reprezentând finanțarea nerambursabilă se va alocă după acceptarea raportului de activitate, a raportului narativ și a raportului financiar, conform Regulamentului.

Cap. III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3. - Cultul recunoscut, prin unitățile sale locale și centrale de cult, poate beneficia de sprijin financiar, în limita prevederilor bugetare anuale, în condițiile legii.

Art. 4. - În cadrul procesului de alocare a sprijinului financiar de la bugetul mun. Odorheiu Secuiesc către unitățile de cult componente, **cultul recunoscut** are următoarele drepturi și responsabilități:

a) de a verifica și aviza, prin centrele eparhiale sau, după caz, structurilor locale similare, documentația prin care unitatea de cult din subordine solicită **autorităților finanțatoare** sprijin financiar în baza Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 125/2002, modificată și completată și a normelor de aplicare ale acesteia;



b) de a urmări corectitudinea și respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, în conformitate cu O.G. nr. 82/2001, și destinația fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise **autorităților finanțatoare**;

c) are obligația să ia măsurile necesare pentru depunerea raportului de activitate, a raportului narativ și a raportului financiar, conform Regulamentului, până la data de **29.noiembrie 2024**.

d) are obligația să ia măsurile necesare direct sau prin centrele eparhiale, după caz, pentru ca unitățile de cult din subordine care au primit sprijin financiar de la **autoritatea finanțatoare** și nu l-au justificat în termenul legal să restituie la bugetul local suma nejustificată.

Art. 5. - Cultul recunoscut va coopera și va sprijini reprezentanții **autorității finanțatoare** în activitatea de verificare pe teren a obiectivelor pentru care se solicită sau a fost acordat sprijin financiar.

Art. 6. - În situația în care **autoritatea finanțatoare** nu poate vira fondurile financiare direct unității de cult solicitante, ci le transmite prin intermediul **cultului recunoscut** sau centrului eparhial, după caz, acesta din urmă are obligația de a transmite întreaga sumă alocată de către **autoritatea finanțatoare** unității beneficiare în cel mult cinci zile lucrătoare.

Art. 7. - Părțile pot stabili, de comun acord, un calendar al întâlnirilor cu reprezentanții **cultului recunoscut** sau centrelor eparhiale, după caz, în vederea justificării integrale a sumelor primite.

Art. 8. - Autoritatea finanțatoare are dreptul de a nu mai alocă timp de trei ani sprijin financiar pentru unitățile de cult care nu justifică fondurile alocate, iar timp de un an unităților de cult care le-au justificat cu întârziere.

Art. 9. - Autoritatea finanțatoare are dreptul de a fi prezent, prin reprezentantul său, la recepția lucrărilor de construire sau reparare a bisericilor realizate și cu sprijinul său.

Art.10. - Autoritatea finanțatoare are dreptul de a solicita periodic **cultului recunoscut** situația privind folosirea și justificarea fondurilor alocate unităților din subordinea sa.

Art. 11. - Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute din România se supune controlului compartimentului de specialitate din Primăria mun. Odorheiu Secuiesc Compartimentul de Audit public intern, potrivit legii. Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitățile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din România.

Art. 12 **Autoritatea finanțatoare** are obligația să sesizeze organelor de control, în cazul existenței unor indicii temeinice privind folosirea ilegală a fondurilor alocate unităților de cult.

Art.13 - Autoritatea finanțatoare va rezilia contractul cu efect imediat, în cazul în care beneficiarul angajează, pe durata proiectului, persoane care au participat la evaluarea proiectului care face obiectul prezentului contract ori care au participat, în diferite faze, la selectarea beneficiarilor pentru acest proiect.

Art.14 - Autoritatea finanțatoare va rezilia contractul dacă beneficiarul este în lichidare voluntară, se află în faliment sau dacă vinde ori cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

Art.15 - Autoritatea finanțatoare va rezilia contractul dacă beneficiarul nu demarează realizarea contractului în termenul stabilit în contract.

Art.16 (1) Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile lucrătoare de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

Cap. IV FORȚA MAJORĂ

Art.17 - Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.



Art.18 - Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

Art.19 - Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile lucrătoare de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile lucrătoare trebuie făcută o notificare scrisă.

Art.20 - Realizarea parțială a Proiectului ca urmare a unei situații de forță majoră are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

Cap. V. LITIGII

Art.21 - Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract se soluționează pe cale amiabilă în termen de 15 zile lucrătoare de la apariția lor. Eventualele litigii născute din interpretarea, executarea, încetarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse soluționării instanțelor judecătorești de drept comun.

Cap. VI. DISPOZIȚII GENERALE ȘI FINALE

Art.22 – Comunicări (1) Orice comunicare între părți se va face în scris sau în format electronic, utilizând mijloace care permit evidenț a transmiterii și primirii acestora.

(2) Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la adresa menționată în contract sau în cererea de finanțare.

Art.23 - Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

Art.24 - Cheltuielile eligibile vor putea fi plătite în baza prezentului contract numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

Art.25 - Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

Art.26 - Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, dintre care două exemplare pentru finanțator și unul pentru beneficiar.

Anexele contractului: C E R E R E pentru acordarea sprijinului financiar conform Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare, din bugetul local al mun. Odorhei Secuiesc pe anul 2024 cu anexele atașate, înregistrată cu numărul de înregistrare/2024 la registratura Primăriei.

AUTORITATE FINANȚATOARE:

BENEFICIAR:



Adresa de înaintare

DENUMIREA UNITAȚI DE CULT _____

ADRESA _____

COD FISCAL _____

TEL/FAX _____

Către,

Primăria Municipiului Odorheiu Secuiesc

Compartimentul administrare proiecte proprii

Alăturat vă înaintăm raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr. _____, având titlul _____ care a avut loc în localitatea _____, în perioada _____ în valoare de _____.

locul _____ Data _____

Reprezentant legal

Numele și prenumele

Semnătura

Responsabil de proiect

Numele și prenumele

Semnătura

Ștampila organizației



**RAPORT DE JUSTIFICARE/DECONTARE
PENTRU SUMELE PRIMITE CA SPRIJIN FINANCIAR de la bugetul local al municipiului
Odorheiu Secuiesc pe anul 2024**

RAPORT FINAL

DATE GENERALE

Datele de identificare ale unității de cult
Denumirea unități de cult solicitant în limba română
Denumirea unități de cult solicitant în limba maghiară (dacă este cazul)
Denumirea cultului recunoscute în România conform Legii Nr. 489 din 28 decembrie 2006 din care face parte solicitantul
Adresa completă a unității de cult solicitante
Hramul (dacă este cazul)
Cod Fiscal

Datele de identificare ale reprezentantului
Numele și prenumele reprezentantului legal
Funcția
Telefon
Email

JUSTIFICAREA PROIECTULUI

Contract nr.
Încheiat la data de
Titlul proiectului
Perioada de implementare a proiectului
Numărul participanților la proiect
Suma contractată
Suma cheltuită
Surse proprii
Suma primită de alte entități
Scurtă descriere a lucrărilor efectuate (detaliere concretă a lucrărilor efectuate, achiziționarea de materiale de construcții etc., asistență socială)

Borderoul documentelor justificative anexate

Nr.	Felul, numărul și data facturii	Emitent	Felul (Chitanță/ordin de plată/declarație de angajament), numărul și data	Denumirea cheltuielilor (conform bugetul proiectului)	Valoarea totală a facturii	Valoarea decontată a facturii
	Contribuția Consiliului Local Odorheiu Secuiesc					



1						
Total contribuția Consiliului Local Odorheiu Secuiesc						
Contribuția proprie a beneficiarului						
Total contribuția proprie a beneficiarului						
Alte surse de finanțare						
1						
Total alte surse de finanțare						
TOTAL CHELTUIELI						

Declar pe propria răspundere că facturile și chitanțele prezentate spre justificare în dosarul prezentat nu au fost folosite la alte instituții ale statului pentru justificarea unor sume primite.
Cunoscând pedeapsa prevăzută de Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

REPREZENTANTUL LEGAL AL UNITĂȚII DE CULT SOLICITANTE,	
Funcția	
Semnătură	
Ștampilă	
Data	
VIZAT,	
Unitatea centru de cult,	
Semnătură	
Ștampilă	
Data	

